

CATS CM Contractmanagement Maturity Assessment

Het CCMA onderscheidt de volgende niveaus van volwassenheid van het contractmanagementproces:

- 0- Initieel
- 1- Ad hoc
- 2- Informeel
- 3- Gedefinieerd
- 4- Gemanaged
- 5- Optimaliserend

Het CCMA wordt uitgevoerd op basis van een assessmentlijst. Dit is een lijst met stellingen die gezamenlijk alle aspecten van het contractmanagementproces op basis van CATS CM (onze aanpak voor contractmanagement, zie ook www.cats-cm.com) behandelen. De stellingen worden met de proceseigenaar van contractmanagement, de manager van de contractmanagers en een aantal contractmanagers doorgenomen en gescoord. Met de score wordt aangegeven in hoeverre de stelling op de praktijksituatie van de betreffende persoon van toepassing is. Daarnaast vindt een vraaggesprek plaats met een aantal contracteigenaren. Voor dit gesprek wordt een vragenlijst gehanteerd waarin de contractmanagementaspecten vanuit het contracteigendom perspectief centraal staan.

Uit de scores op de lijsten met stellingen en de antwoorden van de contracteigenaren op de hun gestelde vragen wordt een totaalscore voor de stellingen opgesteld. Op basis van deze totaalscore wordt het volwassenheidsniveau voor het contractmanagementproces vastgesteld en wordt een analyse uitgevoerd waarin de meest relevante verbeterpunten worden geïdentificeerd.

De rapportage bevat de totaalscore op de stellingen, het daaruit resulterende volwassenheidsniveau van het contractmanagementproces, de resultaten van de analyse en de voorgestelde verbeteracties. Deze rapportage wordt aan uw organisatie gepresenteerd.

Belasting van de organisatie bij de CCMA

Bij een CCMA vinden interviews plaats met de volgende personen:

- Proceseigenaar contractmanagement
- Manager contractmanagers
- x contractmanagers*
- x contracteigenaren*

* Het aantal te interviewen personen hangt af van de personen die u wilt laten deelnemen aan het assessment. 3 personen is wel het minimum om een goed beeld te kunnen verkrijgen. De duur van de interviews is 1 tot 1,5 uur. Daarnaast is voor de voorbereiding circa 2 uur tijd van de opdrachtgever benodigd. Tot slot circa 1 tot 1,5 uur tijd van betrokkenen voor de presentatie van de resultaten.

Quick Scan inrichting contractmanagement

In de 'quick scan inrichting contractmanagement' kijken we naar de huidige inrichting van contractmanagement. Wij doen dat op basis van de 4 pijlers van de CATS CM methode:

- Wordt er onderscheid gemaakt in contractzaken (contract matter) en inhoudelijke zaken (Work to be Done)
- Zijn er rollen belegd met betrekking tot contractmanagement en zo ja, welke en met welke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden
- Hoe is het contractmanagement proces nu ingericht?
- Zijn er procedures/werkwijzen vastgelegd met betrekking tot de contractmanagement essentials, de basistaken van de contractmanager?

Op basis hiervan kunnen wij u advies geven voor de verdere professionalisering van contractmanagement in uw organisatie.

De quick scan bestaat uit de volgende werkzaamheden:

- Voorbespreking met de opdrachtgever, o.a. om kennis te maken met de consultant, uw specifieke vragen verder te verduidelijken, welk type contracten uw organisatie managet, omvang en waarde van de contracten, etc. Ook is het de bedoeling om in dit gesprek praktische zaken te bespreken, zoals bijvoorbeeld over het maken van de afspraken met de verschillende personen.
- Interviews van 1 tot 1,5 uur met een aantal personen betrokken bij contractmanagement. Met exact welke mensen gesproken wordt kan in het voorbereidende gesprek afgesproken worden.
- Uitwerken van de bevindingen tot rapportage inclusief verbeteradviezen.
- Bespreken van de rapportage.